

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н.
Протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Сорская ООШ №2
им. Толстихиной Ю.Н.

З.А. Казымова
Приказ №18 от «29» августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ**об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в формах семейного образования и самообразования****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о получении образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н. (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01. 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11. 2013 г. № НТ-1139\08 «Об организации получения образования в семейной форме», Приказом отдела образования администрации г. Сорска № 244 от 29.10. 2018 г. «Об утверждении порядка организации освоения обучающимися программ общего образования в формах семейного образования и самообразования»

1.2. Положение определяет порядок получения общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность - в форме семейного образования, самообразования.

1.3. В целях получения образования и обучения допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Право выбора формы получения общего образования и формы обучения по конкретной основной образовательной программе имеют совершеннолетние граждане Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребёнка.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования.

1.5. С учётом потребностей и возможностей личности образовательные программы общего образования могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.6. Семейное образование есть форма освоения ребёнком по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.7. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение образовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования, то есть после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.8. Экстерн - лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов .

Экстерны являются обучающимся и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьёй 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий.

Экстерны имеют право на получение при необходимости социально - педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого - медико - педагогической коррекции.

1.9. Лица, осваивающие основную образовательную программу в формах семейного образования или самообразования, обучавшиеся по образовательной программе, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию, итоговую аттестацию предметных результатов в любой общеобразовательной организации имеющей государственную аккредитацию.

1.10. Для обучающихся в форме семейного образования, самообразования системой образования должны быть созданы условия по их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы путём предоставления возможности посещать общешкольные мероприятия, осваивать дополнительные образовательные программы.

1.11. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт, учебный план, учебно-методический комплекс по учебным предметам, календарный учебный график общеобразовательной организации, используемые в общеобразовательной организации в текущем учебном году.

1.12. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в общеобразовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне общеобразовательной организации.

1.13. При выборе получения образования вне общеобразовательной организации у родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов возникают обязательства по обеспечению обучения - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.14. Отдел образования администрации города Сорска и МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н. ведут учёт обучающихся в форме семейного образования, самообразования (Приложение №1).

1.15. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.16. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования, организация, осуществляющая образовательную деятельность, несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ

2.1. Действия родителей (законных представителей) обучающихся: родители (законные представители) обучающегося при выборе для своего ребёнка семейной формы получения образования или формы самообразования должны:

- уведомить об этом в установленной форме (Приложение №2) отдел образования администрации г. Сорска и МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н. Если ребёнок не обучался ранее в общеобразовательной организации, родители должны уведомить только отдел образования администрации г. Сорска.
- обратиться к руководителю самостоятельно выбранной общеобразовательной организации с заявлением установленной формы о зачислении их ребёнка на весь период получения общего образования, либо на период прохождения конкретной аттестации, либо на период одного учебного года (Приложение №3);
- создать условия для получения ребёнком общего образования, освоения образовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами и прохождения им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов, а также ликвидации академической задолженности (при её наличии);
- при переходе из одной общеобразовательной организации в другую родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие уровень освоения образовательных программ: личное дело обучающегося, справку о промежуточной аттестации; документ об основном общем образовании (для обучающихся третьего уровня обучения).
- в случае смены места жительства или выборе другой формы получения образования ребёнком, своевременно уведомить отдел образования администрации г. сорска и общеобразовательную организацию, в которую зачислен ребёнок.

2.2. Действия общеобразовательной организации:

2.2.1. Общеобразовательная организация осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, желающих получить образование в семейное форме, в форме самообразования:

- об исключении из контингента общеобразовательной организации в связи с выбором получения образования в семейное форме, в форме самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);
- о зачислении ребёнка в общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (при выборе обучающимся общеобразовательной организации для прохождения аттестации);
- об организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации ребёнка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

В заявлении указывается форма получения образования и выбор иностранного языка.

2.2.2. Знакомит родителей (законных представителей) ребёнка с локальными актами общеобразовательной организации, регламентирующими порядок предоставления основного общего образования в семейной форме и форме самообразования;

2.2.3. Издаёт распорядительный акт (приказ) о приёме обучающегося с указанием формы получения образования либо переводе на другую форму получения образования. В приказе о зачислении ребёнка в общеобразовательную организацию указывается форма получения образования и выбор иностранного языка (Приложение №4);

2.2.4. Информировывает родителей (законных представителей) ребёнка об образовательных организациях, в которых ребёнок может осваивать дополнительные образовательные программы;

2.2.5. Составляет и утверждает график консультаций;

2.2.6. Организует проведение промежуточной аттестации;

2.2.7. Организует участие в государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов;

2.2.8. Создаёт условия для прохождения обучающимся промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов а также для ликвидации академической задолженности;

2.2.9 Обеспечивает соблюдение академических прав обучающегося.

2.3. В случае если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося ненадлежащим образом исполняют обязанности по обучению и воспитанию своего ребёнка, то в соответствии с законодательством Российской Федерации общеобразовательная организация имеет право обратиться в органы, осуществляющие защиту прав детей (органы внутренних дел, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы опеки и попечительства, органы социальной защиты).

2.4. При отсутствии документов, подтверждающие уровень освоения образовательных программ, установление уровня освоения образовательных программ осуществляется в порядке, определяемом законодательством.

2.5. Отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся при организации семейного образования, самообразования и для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов регулируются договором, который составляется в 2 экземплярах: первый хранится в общеобразовательной организации, второй находится у родителей (законных представителей) обучающегося (Приложение № 5).

При заключении договора с родителями (законными представителями) и зачислении обучающегося в общеобразовательную организацию, общеобразовательная организация обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. Документация по экстернам выделяется в отдельное делопроизводство:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина о выборе формы получения образования в семейной форме, в форме самообразования по всем предметам (или отдельным предметам) учебного плана и о зачислении в качестве экстерна для проведения промежуточной аттестации по предметам, осваиваемым в форме семейного образования, самообразования и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов;
- приказ о зачислении в качестве экстерна для сдачи промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов;
- приказ общеобразовательной организации об итогах промежуточной аттестации обучающегося;
- протоколы промежуточной аттестации экстерна (Приложение № 6);

Протоколы проведения промежуточной аттестации хранятся в общеобразовательной организации до момента получения обучающимся общего образования.

- справка об итогах прохождения промежуточной аттестации экстерна (Приложение № 7);
- выписка из протокола заседания педагогического совета МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н. о переводе экстерна в следующий класс по результатам промежуточной аттестации или о допуске экстерна к государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов;
- приказ общеобразовательной организации о переводе экстерна в следующий класс или о допуске к государственной итоговой аттестации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Право дать ребёнку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего.

3.3. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательной организации.

3.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обучать самостоятельно.

3.5. Общеобразовательная организация в соответствии с договором:

- бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке организации;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающегося, итоговую аттестацию предметных результатов.

При ускоренном курсе изучения образовательных программ обучающийся в форме семейного образования может аттестоваться досрочно в качестве экстерна по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.6. Общеобразовательная организация вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определённых договором образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- явку обучающегося в общеобразовательную организацию в определённые приказом сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в данной общеобразовательной организации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБРАЗОВАНИЯ

4.1. Гражданам гарантируется возможность получения основного общего образования в форме самообразования. Перейти на получение основного общего образования в форме самообразования могут обучающиеся в любой год обучения на уровне основного общего образования.

4.2. Несовершеннолетние обучающиеся, получающие общее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательной организации.

4.3. Процесс самообразования обучающегося его родители (законные представители) организуют самостоятельно, для чего могут приглашать преподавателей для консультаций или консультировать обучающегося лично.

4.4. Родители обучающегося в форме самообразования вправе посещать родительские собрания, участвовать в проведении мероприятий родительской общественности базовой образовательной организации.

4.5. Общеобразовательная организация:

- заключает Договор на получение образования в форме самообразования;
- предоставляет бесплатно экстерну на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательной организации;
- экстерны могут рассчитывать на получение, при необходимости, социально - педагогической, психологической помощи, бесплатной психолого - медико - педагогической коррекции;
- осуществляет промежуточную и (или) участие в государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов обучающегося в соответствии с условиями договора.

4.6. Общеобразовательная организация вправе расторгнуть договор при условии не усвоения обучающимся образовательных программ основного общего образования за текущий учебный год, на основании результатов промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации,

итоговой аттестации предметных результатов. В случае расторжения договора по решению педагогического совета общеобразовательной организации обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна подают заявление о выбытии экстерна на имя руководителя общеобразовательной организации. Приказ об изменении формы получения образования экстерном хранится в личном деле обучающегося.

4.8. Общеобразовательная организация информирует отдел образования администрации города Сорска о расторжении договора с родителями (законными представителями) экстерна для продолжения обучения ребёнка в общеобразовательной организации.

5. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ

5.1. Освоение образовательных программ в форме семейного образования, самообразования предполагает самостоятельное, или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) обучающегося освоение образовательных программ с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов в общеобразовательной организации.

5.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования, самообразования устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно, регламентируются локальным актом и в договоре между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями).

5.3. Порядок прохождения аттестации в общеобразовательной организации целесообразно определять с учётом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

5.4. Обучающиеся, имеющие подтверждающие документы (справку установленного образца с положительной оценкой за полный курс по отдельным предметам), освобождаются от промежуточной аттестации по данному предмету учебного плана общеобразовательной организации.

5.5. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода.

5.6. Общеобразовательная организация издаёт приказ на проведение промежуточной аттестации и (или) участие в государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов лица, осваивающего образовательные программы в форме семейного образования, самообразования.

5.7. Промежуточная аттестация предшествует обязательной государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов и проводится в формах, устанавливаемых общеобразовательной организацией самостоятельно: тестирования, диагностических работ, защиты рефератов и других по всем предметам инвариантной и вариативной части учебного плана.

5.8. Промежуточная аттестация проводится с участием аттестационной комиссии, утверждённой приказом директора. Деятельность аттестационной комиссии определяется локальным актом общеобразовательной организации.

5.9. Для экстернов досрочно усвоивших соответствующую образовательную программу проводится аттестация в установленном порядке.

5.10. Администрация общеобразовательной организации составляет и утверждает для экстерна индивидуальный график посещения консультаций и прохождения промежуточной аттестации. График прохождения промежуточной аттестации утверждается директором школы и доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее, чем за две недели до её проведения.

5.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося при наличии

медицинских показаний и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

5.12. Результаты экзаменов обучающихся фиксируются в протоколе комиссии, с пометкой «самообразование», «семейное образование», которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии. Журнал регистрации заявлений, протоколы промежуточной аттестации, письменные экзаменационные работы обучающихся хранятся в учебной части общеобразовательной организации в течение периода, определяемого номенклатурой школьной документации.

5.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации, которая хранится в личном деле экстерна.

5.14. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся по решению педагогического совета общеобразовательной организации в следующий класс.

5.15. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающиеся получают справку, подписанную руководителем общеобразовательной организации, и заверенную печатью общеобразовательной организации. Справка, в которой указывается, по каким предметам проведена аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дает право обучающемуся закончить аттестацию в другой общеобразовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня.

5.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

5.17. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, самообразования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.18. Обучающиеся в форме семейного образования, самообразования обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные общеобразовательной организацией. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательной организации.

5.19. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, итоговой аттестацией предметных результатов, которая проводится в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов.

5.20. Проведение государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов, обучающегося в форме самообразования, семейного образования осуществляется раз в год в порядке и сроки, установленные Министерством образования и науки РФ.

5.21. К государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов допускаются обучающиеся в форме семейного образования, самообразования, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план.

5.22. Общеобразовательная организация обеспечивает включение обучающегося в форме семейного образования, самообразования в Региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации.

5.23. Обучающимся в форме семейного образования, самообразования, прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, общеобразовательная организация, имеющая государственную аккредитацию, выдаёт документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.24. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

6.ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, САМООБРАЗОВАНИЕ

6.1. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения консультаций, промежуточной аттестации, осуществляется в пределах имеющихся в общеобразовательной организации финансовых средств.

6.2. За указанные виды работ, если они осуществляются сверх учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику при тарификации, производится почасовая оплата по ставкам.

7. ПРАВОВОЕ ПРОЛОЖЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОБУЧЕНИЕ ДЕТЕЙ В СЕМЬЕ ПО ДОГОВОРУ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

7.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование ребёнка в семье, могут заключать договор с учителем (преподавателем), приглашённым ими самостоятельно.

7.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождающаяся приобретением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется. При ее регистрации заявитель представляет в соответствующий орган местного самоуправления заявление и документ об уплате регистрационного сбора.

7.4. Незарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не допускается. Физические лица, занимающиеся такой деятельностью с нарушением законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все доходы, полученные от такой деятельности, подлежат взысканию в доход соответствующего местного бюджета в установленном порядке.

Приложение №1
к Положению об организации освоения обучающимися
основных образовательных программ в
формах семейного образования и самообразования

**Информация об обучающемся, отчисленном из общеобразовательной организации в связи
с переходом на получение общего образования в форме самообразования,
семейного образования**

Ф.И.О. обучающегося	Класс	Перечень учебных курсов, предметов, дисциплин(модулей), которые учащийся осваивает в форме самообразования, семейного образования

Руководителю отдела образования
администрации города Сорска
Киселевой Е.И.

Ф.И.О. родителя (законного представителя),

адрес проживания,
паспорт _____

контактный телефон

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В
ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ, СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим я, _____
ФИО родителя (законного представителя)
в соответствии с ч.1 ст.17 и с ч.4, 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации» сообщаю, что мной, родителем
несовершеннолетнего ребёнка _____
(ФИО ребёнка, дата рождения)

обучающего _____ класса, выбрано получение основного общего образования в форме
семейного образования.

Решение о выборе формы обучения принято с учётом мнения ребёнка _____

(ФИО ребёнка, дата рождения)

Сведения о ребенке:

1. Дата рождения « ____ » ____ г.
2. Место рождения _____
3. Свидетельство о рождении*: серия _____ № _____
выдано _____
(наименование органа, выдавшего документ)
« ____ » _____ г.
4. Паспорт ребёнка**: серия _____ № _____, выдан _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

5. Адрес регистрации ребёнка _____

6. Адрес фактического проживания ребёнка _____

7. Из какой общеобразовательной организации прибыл ребёнок :
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сорская основная общеобразовательная школа №2 имени Толстихиной Ю.Н.

Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка

Мать:

Отец:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Ф.И.О. (последнее – при наличии)

Место работы

Место работы

Должность

Должность

Контактный телефон

Контактный телефон

Дополнительно сообщая, что ребёнок изучает _____
(иностраннй язык)

« » 2025 г.

(дата)

(подпись родителя (законного
представителя)

(расшифровка подписи)

*пункт 3 заполняется, если ребенок не достиг возраста 14 лет

**пункт 4 заполняется, если ребенок достиг возраста 14 лет

Приложение №3
к Положению об организации освоения обучающимися
основных образовательных программ в
формах семейного образования и самообразования

Директору МБОУ Сорская ООШ №2

им. Толстихиной Ю.Н.

З.А. Казымовой

от

(Ф.И.О. полностью родителя/ законного представителя)

родителя/ законного представителя

(Ф.И.О. обучающегося полностью, дата рождения)

обучающегося

класса

проживающего по адресу:

Паспорт: серия

номер

выдан « »

года ,

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст.17 ч.1 и ч.3, ст.44 ч.3 пункты 1 и 3, ст.63 ч.4
Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации», в связи с переходом на _____ форму получения
основного общего образования моего несовершеннолетнего ребёнка

(Ф.И.О. обучающегося полностью, дата рождения)

ПРОШУ:

1. Отчислить

моего

несовершеннолетнего

ребёнка

ФИО (дата рождения ребёнка)

из _____ класса МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н.

2. Зачислить моего несовершеннолетнего ребёнка

ФИО (дата рождения ребёнка)

в МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н. в качестве экстерна на период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов.

Организовать аттестацию моего ребёнка экстерном в соответствии с действующими нормативно правовыми актами в области образования для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов.

3. Предоставить возможность изучать предметы: _____

_____ в форме семейного образования (самообразования) с последующим проведением промежуточной аттестации.

Дополнительно сообщаю, что мой ребенок изучает _____
иностраный язык

« » 20 г. _____
(дата) (подпись родителя (законного представителя)) (расшифровка подписи)

С Порядком организации освоения обучающимися программ общего образования в формах семейного образования и самообразования, с уставом общеобразовательной организации, со свидетельством о государственной регистрации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми учреждением другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в общеобразовательной организации, ознакомлен (а).

« » 20 г. _____
(дата) (подпись родителя (законного представителя)) (расшифровка подписи)

Ответс твенно сть за ребёнк а по маршруту (ам) «Дом - школа» и «Школа - Дом» беру на себя.	« » 20 г.		
	(дата)	(подпись родителя (законного представителя)	(расшифровка подписи)
	« » 20 г.		
	(дата)	(подпись родителя (законного представителя)	(расшифровка подписи)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Сорская основная общеобразовательная школа №2 им. Толстихиной Ю.Н.
(МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н.)**

ПРИКАЗ

г. Сорск

от « » _____ 20 г.

№ _____

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации,
итоговой аттестации предметных результатов**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью освоения основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить (ФИО экстерна), получающего образование в форме _____

(семейного образования/самообразования)

и изучающего, _____

иностраннй язык

с « » 202 г. по « » 202 г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов за курс _____ класса по предмету (ам) _____.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предмет	Дата проведения промежуточной аттестации	Время проведения промежуточной аттестации	Форма проведения промежуточной аттестации	Учебный кабинет	Учитель

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Наименование	Сроки проведения консультаций	Учебный	Учитель
--------------	-------------------------------	---------	---------

предмета			кабинет	
	1 консультация	2 консультация		

4.Заместителю руководителя по учебной работе_____ (ФИО заместителя) осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учёта проведения консультаций.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

(подпись руководителя ОУ)

(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » 20 год

(дата)

ДОГОВОР
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВНЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ - В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(САМООБРАЗОВАНИЯ) МЕЖДУ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

город Сорск

«___» _____ 202_ год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сорская основная общеобразовательная школа №2 имени Толстихиной Ю.Н., в лице директора, **Казымовой Златы Алексеевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем Представитель обучающегося, _____

(Ф.И.О. обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося, в соответствии с п.1 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся образовательных программ начального (основного, среднего) общего образования (далее - образовательных программ) в форме семейного образования (самообразования) за _____ класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС).

2. Финансовое обеспечение Договора

2.1. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения консультаций, промежуточной и (или) итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов осуществляется в пределах, имеющихся в общеобразовательной организации финансовых средств.

3. Обязанности и права сторон

3.1. Организация обязуется:

2.1.1. Ознакомить Представителя со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Положением о получении образования вне образовательной организации, с учебным планом Организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся на время обучения в форме семейного образования (самообразования) бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с порядком, установленным Организацией.

2.1.3. Оказать Обучающемуся консультативную помощь в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию в порядке, установленном Организацией.

2.1.4. Осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов.

2.1.5. Обеспечивать возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации.

2.1.6. Организовать работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае возникновения конфликтных ситуаций во время проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой.

2.1.7. Осуществлять перевод обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов аттестации.

2.1.8. Произвести с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающемуся в случае ускоренного изучения Обучающимся курса общеобразовательных программ.

2.1.9. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего Договора возможность продолжения образования в другой форме в образовательной организации по согласованию с Учредителем.

2.1.10. Организовать участие в государственной итоговой аттестации Обучающегося в соответствии с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации и итоговой аттестации предметных результатов по образовательным программам соответствующего уровня.

2.1.11. Выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) или свидетельство при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов.

3.2. Организация имеет право:

3.2.1. Устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся.

3.2.2. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.3. Определять возможность участия педагогов, приглашённых представителем, в промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.4. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем уровне образования в случаях, установленных нормативными документами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам соответствующего уровня.

3.3. Представитель обязуется:

3.3.1. Обеспечить освоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного Договора, в сроки, соответствующие проведению промежуточной и итоговой аттестации, в соответствии с Приказом МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н. «О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации».

3.3.2. Обеспечить явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной аттестации, итоговой аттестации предметных результатов.

3.3.3. Присутствовать в Организации вместе с Обучающимся при оказании консультативной помощи, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации Организации.

3.4. Представитель имеет право:

3.4.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ пригласить преподавателя самостоятельно, осуществлять обучение самостоятельно.

3.4.2. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося.

4. Ответственности сторон

4.1. Организация несет ответственность:

4.1.1. за проведение процедуры промежуточной и (или) организацию участия в государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов Обучающегося;

4.2. Представитель несет ответственность:

4.2.1. за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, с проведением промежуточной и итоговой аттестации;

4.2.2. за явку Обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации предметных результатов.

5. Порядок и сроки промежуточной аттестации

5.1. Сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося устанавливаются в соответствии с Приказом МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н. «О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации».

5.2. Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момент его подписания Сторонами и действует до окончания обучения в форме семейного образования (самообразования).

7. Условия расторжения договора

7.1. Договор расторгается по заявлению Представителя в любое время.

7.2. Настоящий договор расторгается Организацией с уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

7.2.1. ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику Организации, представитель заключает с правопреемником новый Договор в установленном порядке;

7.2.2. отсутствие положительных результатов аттестации за текущий учебный год Обучающегося по предметам учебного плана;

7.2.3. неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему Договору;

7.2.4. отчисления Обучающегося из Организации по заявлению Представителя.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор составляется в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Сорская основная общеобразовательная
школа №2 имени Толстихиной Ю.Н.
(МБОУ Сорская ООШ №2 им.
Толстихиной Ю.Н.)

ИНН: 1910007377

Юридический адрес: 655111, Республика
Хакасия, город Сорск, ул. 50 лет Октября, д.
36

ИНН: 1910007377

Телефон: (839033) 24-912, 24-911

E-mail: sorsks2@r-19.ru

Директор

_____/З.А. Казымова/

МП

РОДИТЕЛЬ (ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ)

Паспорт: серия _____, № _____
выдан _____

«___» _____ года.

Адрес регистрации: _____

Телефон: _____

Родитель

_____/_____/

Протокол результатов промежуточной аттестации по предмету

МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н.

(Ф.И.О. обучающегося)
ученика (цы) _____ класса

Ф.И.О. учителя _____

Дата проведения _____

Учитель _____

Итоги промежуточной аттестации:

Наименование предмета	Форма проведения	Отметка

Учитель _____ / _____ /

**Справка о результатах промежуточной аттестации
МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н.**

_____ (фамилия, имя, отчество)
ученика (цы) _____ класса пройдена промежуточная аттестация за _____ класс за период
обучения _____

№.п.п.	Наименование предметов	Отметка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

Классный руководитель _____ / _____ /

Руководитель МБОУ Сорская ООШ №2
им. Толстихиной Ю.Н. _____ / _____ /

«_____» _____ 20__ год

М.П.

С результатами промежуточной аттестации ознакомлен (а)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

«_____» _____ 20__ год

Подпись

**Справка о результатах промежуточной аттестации
МБОУ Сорская ООШ №2 им. Толстихиной Ю.Н.**

_____ (фамилия, имя, отчество)
ученика (цы) _____ класса пройдена промежуточная аттестация за _____ класс за период
обучения _____

№.п.п.	Наименование предметов	Отметка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

_____ в/за _____
Ф.И.О. учащегося переведен (а) / переведен (а) класс
условно/ допущен (а) к
итоговой аттестации

Классный руководитель _____ / _____ /

Руководитель МБОУ Сорская ООШ №2
им. Толстихиной Ю.Н. _____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ год

М.П.

С результатами промежуточной аттестации ознакомлен (а)

Ф.И.О. родителя (законного представителя) Подпись
« _____ » _____ 20__ год

С Положением ознакомлены:

[illegible]

[illegible]

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 722671968566237128169706768058107758750791459355

Владелец Казымова Злата Алексеевна

Действителен с 11.11.2024 по 11.11.2025